

Activitățile specifice care se desfășoară la nivelul Serviciului Control

1. elaborarea planului anual de activitate și actualizarea acestuia funcție de modificările legislative, organizatorice sau de altă natură intervenite;
2. realizarea planului anual de activitate prin organizarea și desfășurarea acțiunilor de control la furnizorii de servicii medicale, medicamente și a unor materiale sanitare în tratamentul ambulatoriu și a dispozitivelor medicale acordate asiguraților în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
3. realizarea planului anual de activitate prin organizarea și desfășurarea acțiunilor de control la persoanele fizice/juridice ai caror salariați beneficiază de concedii medicale și indemnizații acordate în baza OUG 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate cu modificările și completările ulterioare;
4. organizarea și desfășurarea acțiunilor de control privind modul de eliberare a certificatelor de concediu medical în condițiile OUG 158/2005 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.399/2006, cu modificările și completările ulterioare;
5. organizarea și desfășurarea acțiunilor de control la angajatori, în urma petițiilor angajaților, cu referire la respectarea de către angajator a prevederilor OUG 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate cu modificările și completările ulterioare, respectiv obligația de plată a concediilor medicale;
6. organizarea și desfășurarea acțiunilor de control, în urma petițiilor de la asigurați, instituții, la furnizorii de servicii medicale, medicamente și a unor materiale sanitare în tratamentul ambulatoriu și a dispozitivelor medicale acordate asiguraților în ambulatoriu în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
7. identificarea și centralizarea riscurilor în vederea fundamentării viitoarelor planuri de activități și a strategiei CAS;
8. organizarea și desfășurarea acțiunilor de control operative ordonate de CNAS și de Președintele Director General al CAS Iași;
9. întocmirea periodică (lunar, trimestrial, semestrial, anual) a raportărilor privind activitatea desfășurată de către Serviciul Control.