

## MODEL

Denumire angajator  
 Date de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)  
 Date de contact ale angajatorului (telefon, fax)  
 Nr. de înregistrare  
 Data înregistrării

## A D E V E R I N Ț Ă

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna..... posesor/posesoare al/a B.L/C.I.....  
 .....seria..... nr....., CNF....., a fost/este angajatul ....., în baza actului  
 administrativ de numire nr. .... /contractului individual de muncă, cu  
 normă întreagă/cu timp parțial deore/zi, încheiat pe durată determinată/nedeterminată, înregistrat în registrul general de  
 evidență a salariaților cu nr. .... în funcția/meseria/ocupația de.....\* 1)

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului  
 administrativ de numire au fost solicitate studii de nivelul \*2) ....., în specialitatea.....

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna a dobândit:

- vechime în muncă: ..... ani.....luni.....zile;
- vechime în specialitatea studiilor:..... ani..... luni.....zile.

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații  
 (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

Nr. crt.	Mutatia intervenita	Anul	Meseria/ Funcția	Salariul de baza, inclusiv sporiile care intra in calculul punctajului mediu anual	Nr.si data actului pe baza caruia se face inscrierea si temeiul legal
		Luna Ziua			

În perioada lucrată a avut..... zile de concediu medical și .....concediu fără plată.  
 în perioada lucrată, d-lui/d-nei.....nu i s-a aplicat nici o sancțiune disciplinară/i s-a aplicat  
 sancțiunea disciplinară..... . Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații,  
 certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data.....

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului \*3),.....

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului.....

Ștampila angajatorului

\*1) Prin raportare la Clasificarea ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții

\*2) Se va indica nivelul de studii (mediu/superior).

\*3) Persoana care potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale – reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.