



CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE IALOMIȚA
SLOBOZIA, str. MATEI BASARAB, nr. 175
Telefon: 0243/ 231665; FAX : 0243/232750

Se aprobă,



Președinte – Director General,

Ec. Mihai GEANTA

Director Ex dir Ec ,

ec. Doina STAN

Director Ex. RC

ec. Anda Elvira BUSUIOC

ACTE NECESARE PENTRU CONTRACTUL DE FURNIZARE
SERVICIILOR MEDICALE ÎN ASISTENȚA MEDICALĂ DE SPECIALITATE DIN
AMBULATORIU PENTRU SPECIALITĂȚILE CLINICE
PENTRU ANUL 2015

Dosarul se depune la sediul CJAS IALOMIȚA – DATA LIMITA 15 APRILIE 2015

OPIS

1. cerere/solicitare pentru intrare în relație contractuală cu casa de asigurări de sănătate ;
2. Adresa de e-mail si/sau site-ul furnizorului;
3. cont deschis la Trezoreria statului sau cont deschis la Banca;
4. codul de înregistrare fiscală - cod unic de înregistrare sau cod numeric personal (copie BI/CI, după caz) al reprezentantului legal;
5. Certificatul de înregistrare în Registrul Unic al Cabinetelor Medicale dela DSP
6. dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical pentru furnizor, valabilă la data încheierii contractului, dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical pentru personalul medico-sanitar care își desfășoară activitatea la furnizor într-o formă prevăzută de lege și care este înregistrat în contract și funcționează sub incidența acestuia, valabilă la data încheierii contractului;
7. dovada autorizatiei sanitare de functionare, pentru spatiul unde se desfășoara activitatea furnizorului;
8. dovada de evaluare a furnizorului , valabilă la data încheierii contractului, cu obligatia furnizorului de a o reînnoi pe toata perioada derularii contractului;
9. dovada plății la zi a contribuției la Fondul pentru asigurări sociale de sănătate –Certificatul Fiscal eliberat de ANAF și a contribuției pentru concedii și indemnizații- dovada eliberata de Compartimentul de specialitate din cadrul CAS Ialomita, (efectuată conform prevederilor legale în vigoare);
<u>DACA ESTE CAZUL</u>
10. act/acte doveditor/doveditoare privind relația contractuală dintre furnizorul de servicii medicale clinice și furnizorul de servicii conexe actului medical , din care să reiasă și calitatea de prestator de servicii în cabinetul de practică organizat conform <u>Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 83/2000, aprobată cu</u>

3. *Toate documentele trebuie să fie în termen de valabilitate la data contractării;*
4. *Toate documentele depuse în copie vor purta, pe fiecare pagină, mențiunea “conform cu originalul” și vor fi semnate de reprezentantul legal și ștampilate;*
5. *Dosarele incomplete sau documentele care nu respectă formatul solicitat de către CAS Ialomita și/sau nu sunt în termen de valabilitate nu pot fi validate. Invalidarea unor documente conduce la respingerea dosarului de contractare ..*

Pentru activități conexe:

6. *furnizorii care doresc să contracteze servicii conexe activității medicale vor depune documentele privind personalul și contractul încheiat în acest sens, separat într-o folie protectoare distinctă în dosarul de contractare.*

7.

NOTA 3

Furnizorii care doresc să contracteze servicii paraclinice-ecografii ,vor depune și documente în conformitate cu opisul specific la PARACLINIC –IMAGISTICA MEDICALA, la ***D-na Ec. Monica Matei.***

Atenție!!! Nedepunerea documentelor în forma solicitată, la termenul precizat, conduce la respingerea dosarului.

NOTA 4(Foarte Important!)

- **Furnizorii deja existenți în contract la data de 31.03.2015 pentru care relațiile contractuale continuă în baza actelor adiționale încheiate până la data de 31.12.2015, vor depune la contractare numai acele documente pentru care termenul de valabilitate al documentelor similare depuse anterior a expirat sau au fost modificate sau care nu sunt cuprinse în dosarul de evaluare (dacă evaluarea a fost efectuată în baza Ordinului nr.106/2015);**
- **Pentru furnizorii a căror valoare de contract se calculează în baza punctajelor, vor fi solicitate integral toate documentele necesare stabilirii punctajului și a valorii de contract;**
- **Furnizorii nou intrați în contract, evaluați în conformitate cu prevederile Ordinului nr.106/2015 vor depune la contractare numai acele documente care nu sunt cuprinse în dosarul de evaluare sau a căror valabilitate a expirat sau au fost modificate; în conformitate cu precizările Ordinului nr.106/2015 privind evaluarea furnizorilor, dosarul de evaluare împreună cu decizi de evaluare se predă pe baza de proces verbal la persoana care are ca atribuțiuni de serviciu contractarea pe domeniul de asistență medicală respectiv;**

NU SE PRIMESC DOSARE INCOMPLETE