CASJ GORJ

CASA DE ASIGURARI DE SANATATE A JUDETULUI GORJ
Str.Prahova, nr.5, Targu Jiu, Gorj, Romania – cod postal: 210126
E-mail: office@casgorj.ro Tel.: 0253 223 940 / 0253 223 950
casj-gj@casgorj.ro 0353 805 872 / 0353 805 873
Fax: 0253 223 621 TelVerde: 0800 800 963
Operator de date cu caracter personal numarul: 374

Nr. 24616 / 30.12.2022

SE APROBA,
DIRECTOR GENERAL,
EC.CARMEN AMALIA FAGAS

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001
CASA DE ASIGURARI DE SANATATE GORJ

Elaborat,
Ec.Narcisa Daniela Copilau

Responsabil cu accesul la informatiile de interes public
Compartiment R.U.S.E.P.R.P.P.C.

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2022

Subsemnata, Ec.Narcisa Daniela Copilau, responsabila de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare, în anul 2022, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informaţii de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituţiei a fost:

- ✓ Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observaţii pe următoarele considerente şi rezultate privind anul 2022:

I. Resurse şi proces

1. Cum apreciaţi resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informaţiilor de interes public?

- ✓ Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciaţi că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informaţiilor de interes public sunt:

- ✓ Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciaţi colaborarea cu direcţiile de specialitate din cadrul instituţiei dumneavoastră în furnizarea accesului la informaţii de interes public:

- ✓ Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informaţii publicate din oficiu

1. Instituţia dumneavoastră a afişat informaţiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare?

- ✓ Pe pagina de internet
- ✓ La sediul instituţiei
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- ✓ În altă modalitate: Pot fi consultate in cadrul Compartimentului R.U.S.P.R.P.P.C.

2. Apreciaţi că afişarea informaţiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesaţi?

- ✓ Da
- Nu

3. Care sunt soluţiile pentru creşterea vizibilităţii informaţiilor publicate, pe care instituţia dumneavoastră le-au aplicat?

a) Afisarea informatiilor pe panou la intrarea in institutie fiind vizibile si accesibile tuturor asiguratilor;

b) Publicarea informatiilor pe pagina de internet a institutiei in sectiunea dedicata intr-o maniera care sa permita accesul usor.

4. A publicat instituţia dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, faţă de cele minimale prevăzute de lege?

- ✓ Da, acestea fiind: Pachetul de servicii de baza, lista furnizorilor de servicii medicale in contract cu CASJ Gorj,valori de contract, valori de decont, proceduri de lucru/tipizate in relatia cu CASJ Gorj,anunturi de interes public pentru asigurati si furnizorii de servicii medicale;
- Nu

5. Sunt informaţiile publicate într-un format deschis?

- ✓ Da
- Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenţionaţi să le aplicaţi pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Nu este cazul , avand in vedere lista informatiilor cu caracter public gestionate de CASJ Gorj in prezent.

B. Informaţii furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informaţii de interes public	În funcţie de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
9	7	2	1	8	0
Departajare pe domenii de interes					

a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.)	6
b) Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice	2
c) Acte normative, reglementări	
d) Activitatea liderilor instituţiei	
e) Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare	
f) Altele, cu menţionarea acestora:	1 Solicitare completare chestionar(avorturi 2021-2022)

2. Număr total de solicitări soluţionate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecţionate către alte instituţii în 5 zile	Soluţionate favorabil în termen de 10 zile	Soluţionate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depăşit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituţiei	Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare	Altele (se precizează care)
9	1	7	1	0	8	1	0	6	2	0	0	0	1 (chestionar

3. Menţionaţi principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

Nu este cazul.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Nu este cazul.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informaţii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiţii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuţiilor instituţiei publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituţiei	Informaţii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1. Informaţiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informaţiilor solicitate):

Nu este cazul.

6. Reclamaţii administrative şi plângeri în instanţă

6.1. Numărul de reclamaţii administrative la adresa instituţiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare			6.2. Numărul de plângeri în instanţă la adresa instituţiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare				
Soluţionate favorabil	Respinse	În curs de soluţionare	Total	Soluţionate favorabil	Respinse	În curs de soluţionare	Total
0	0	0	0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informaţiilor de interes public

7.1. Costuri

Costuri totale de funcţionare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0	0	

7.2. Creşterea eficienţei accesului la informaţii de interes public

a) Instituţia dumneavoastră deţine un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

✓ Da

Nu

b) Enumeraţi punctele pe care le consideraţi necesar a fi îmbunătăţite la nivelul instituţiei dumneavoastră pentru creşterea eficienţei procesului de asigurare a accesului la informaţii de interes public:

-La nivelul actual de aplicare a prevederilor Legii 544/2001,consideram ca nu sunt puncte care necesita imbunatatiri.

c) Enumeraţi măsurile luate pentru îmbunătăţirea procesului de asigurare a accesului la informaţii de interes public:

- La nivelul actual de aplicare a prevederilor Legii 544/2001,consideram ca nu sunt necesare masuri de imbunatatire.