**OPIS DOCUMENTE CONTRACTARE 2023**

1. Cerere/solicitare pentru intrarea în relaţie contractuală cu Casa de Asigurări de Sănătate Cluj( anexa nr.1) ;
2. Dovada de evaluare a farmaciei valabilă la data încheierii contractului, cu obligaţia furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului;

Dovada de evaluare se depune la contractare numai de furnizorii care au evaluarea făcută de altă casă de asigurări de sănătate decât cea cu care furnizorul doreşte să intre în relaţie contractuală.

1. Certificatul de înmatriculare la registrul comerţului/actul de înfiinţare, după caz;
2. Codul unic de înregistrare;
3. Contul deschis la Trezoreria Statului;
4. Dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical pentru furnizor, valabilă la data încheierii contractului, cu obligaţia furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului;
5. Autorizația de funcționare eliberată de Ministerul Sănătății;
6. Certificatul de Reguli de bună practică farmaceutică, eliberat de Colegiul Farmaciştilor din România, filiala Cluj – valabil pentru anul 2023;
7. Declarația de program atât pentru farmacii cât şi pentru oficinele locale de distribuție (anexa 3);
8. Lista, asumată prin semnătura electronică, cu personalul de specialitate care intră sub incidenţa contractului încheiat cu casa de asigurări de sănătate şi care îşi desfăşoară activitatea în mod legal la furnizor, precum şi programul de lucru al acestuia, conform modelului prevăzut în norme. Lista cuprinde informaţii necesare încheierii contractului;(anexa 2);
9. Certificatul de membru al CFR, pentru farmaciştii înregistraţi în contractul cu casa de asigurări de sănătate valabil la data încheierii contractului şi reînnoit pe toată perioada derulării contractului;;

12.Certificatul de membru al OAMGMAMR pentru asistentul medical de farmacie care îşi desfăşoară activitatea la furnizor într-o formă prevăzută de lege, valabil la data încheierii contractului şi reînnoit pe toată perioada derulării contractului.

13.Declarația farmacistului (anexa 4).

14.Declarație (anexa 5).

15.Împuternicire legalizata, pentru persoana desemnata ca imputernicit legal in relatia cu C.A.S Cluj, dupa caz

NOTĂ:

Documentele necesare încheierii contractelor, se transmit în format electronic(doc./pdf) asumate fiecare în parte prin semnătura electronică extinsă/calificată a reprezentantului legal al furnizorului. Reprezentantul legal al furnizorului răspunde de realitatea şi exactitatea documentelor necesare încheierii contractelor.

Documentele solicitate în procesul de contractare sau în procesul de evaluare a furnizorului existente la nivelul casei de asigurări de sănătate nu vor mai fi transmise la încheierea contractelor, cu excepţia documentelor modificate sau cu perioada de valabilitate expirată, care se transmit în format electronic cu semnătură electronică extinsă/calificată.

Transmiterea documentelor aferente contractării din 2023 se va utiliza în continuare protocolul de tip FTP (folosit de Dvs pt. transmiterea facturilor, borderourilor etc...) , prin utilizarea aplicaţiei Filezilla.

Toate documentele trebuie să fie în termen de valabilitate la data contractării. În situaţia în care lipsesc documente, acestea sunt incomplete, nu respectă formatul solicitat de către C.A.S. Cluj sau nu sunt în termen de valabilitate, cererile de contractare nu pot fi validate fapt care va determina la refuzul încheierii contractului.

Farmacistii care îsi desfasoara activitatea la un furnizor aflat în relaţie contractuală cu casa de asigurări de sănătate, trebuie să deţină semnătură electronică extinsă/calificată.

Furnizorii noi care solicită încheierea contractului de furnizare de medicamente începând cu luna iulie 2023 vor trimite toate documentele din OPIS în format electronic la adresa de mail [farmacii-d7@cascluj.ro](mailto:farmacii-d7@cascluj.ro) .