



CASA DE ASIGURARI DE SANATATE A JUDETULUI BUZAU
Str. Crizantemelor, Nr. 18, Buzau., cod postal:120203
Tel.:0238/717834; Fax: 0238/724108
E-mail: office@casbz.ro
Pagina Web:Http://www.casbz.ro
Operator date cu caracter personal nr. 263

CASA DE ASIGURARI DE SANATATE
A JUDETULUI BUZĂU

Nr. INTRARE 26808
IEȘIRE

Zina 06 Luna 10 An 2021

ANUNȚ

Publicat astăzi 26 octombrie 2021

Având în vedere prevederile art. 618 alin. 2 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificări și completările ulterioare, Casa de Asigurări de Sănătate Buzău cu sediul în Buzău, str. Crizantemelor nr.18, jud.Buzău, vă înștiințează cu privire la organizarea concursului de recrutare în data de **25.11.2021** pentru ocuparea funcțiilor de execuție vacante de consilier grad profesional superior (IdPost 389082) în cadrul Compartimentului Control și consilier grad profesional superior (IdPost 389078), respectiv referent grad profesional superior (IdPost 389083) în cadrul Direcției Relații Contractuale - Serviciul Decontare Servicii Medicale, în baza Legii nr. 33/2021 pentru aprobarea OUG nr.183/2020 privind desfășurarea pe perioada stării de alertă a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul instituțiilor și autorităților publice, HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici și Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată cu modificările și completările ulterioare, astfel:

A. FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE VACANTE:

I. Compartiment Control

- Consilier grad profesional superior IdPost 389082;

II. Directia Relatii Contractuale - Serviciul Decontare Servicii Medicale

- Consilier grad profesional superior IdPost 389078;
- Referent grad profesional superior IdPost 389083.

B. Durata normală a timpului de lucru este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;

C. Proba suplimentară - nu este cazul;

D. Proba scrisă se va desfășura în data de 25.11.2021, ora 10,00, la sediul Casei de Asigurări de Sănătate Buzău, str.Crizantemelor, nr.18, jud. Buzău;

Proba interviu se va desfășura în termen de maximum 5 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise, doar pentru acei candidati care au obtinut la **proba scrisa maximum 50 de puncte, in data 25.11.2021, ora 10.00** la sediul Casei de Asigurari de Sanatate Buzău, str.Crizantemelor, nr.18, jud. Buzău

Condiții generale de ocupare a unei funcții publice, conform art.465 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;

- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, cu adeverința atestă starea de sănătate corespunzătoare;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică

E. Condițiile specifice de participare (condiții de studii, condiții de vechime în specialitate și alte condiții specifice):

I. Compartiment Control

1. Consilier clasa I grad profesional superior IdPost 389082

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental științe sociale: ramura științe economice/ramura științe juridice; domeniul fundamental științe biologice și biomedicale: ramura medicină, ramura farmacie; domeniul fundamental științe ingineresti: ramura de științe inginerie electrică, electronică și telecomunicații/ramura de științe ingineria sistemelor, calculatoarelor și tehnologia informației; domeniul fundamental matematică și științe ale naturii: ramura matematică – specializarea matematica informatica/informatică/fizică - specializarea fizica informatica.
- minim 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice

II. Direcția Relații Contractuale - Serviciul Decontare Servicii Medicale

1. Consilier clasa I grad profesional superior IdPost 389078

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental științe sociale: ramura științe economice/ramura științe juridice; domeniul fundamental științe biologice și biomedicale: ramura medicină, ramura farmacie; domeniul fundamental științe ingineresti: ramura de științe inginerie electrică, electronică și telecomunicații/ramura de științe ingineria sistemelor, calculatoarelor și tehnologia informației; domeniul fundamental matematică și științe ale naturii: ramura matematică – specializarea matematica informatica/informatică/fizică - specializarea fizica informatica.
- minim 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice

1. Referent clasa III grad profesional superior IdPost 389083

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat.
- minim 7 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice

F. Dosarele de concurs se vor depune în termen de 20 de zile calendaristice de la data afisării anunțului, în data de 26.10.2021, în intervalul 26.10.2021 – 15.11.2021 (inclusiv), ora 17.00.

G. Coordonatele de contact pentru primirea dosarelor de concurs, cuprinzând adresa de corespondență, telefon/fax, e-mail, numele și prenumele persoanei de contact și funcția publică deținută:

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs, actele necesare înscrierii, bibliografia, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se pot obține la sediul CAS Buzău, acestea fiind afișate la avizier, pe pagina de internet a CAS Buzău, www.casbz.ro, precum și la Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Evaluare Personal, telefon 0238.717834 - interior 120, persoana de contact :

Vilculescu Florentina, consilier grad profesional superior, adresa de email: resurseumane@casbz.ro

H. Bibliografia/Tematica

I. Compartimentului Control

1. Pentru postul de Consilier, clasa I, grad profesional superior - IdPost 389082

Bibliografia/ Tematica:

1. Constituția României, republicată; **Tematica:** titlul II- Drepturile, libertatile si indatoririle fundamentale; Titlul III—Autoritatile publice
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare; **Tematica:**Integral
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Tematica:** Sectiunea I- Egalitatea in activitatea economica si in materie de angajare si profesie
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Tematica:**Capitolul II – Egalitatea de sanse si de tratamentintre femei si barbati in ceea ce priveste participarea la luarea deciziei
5. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, **Tematica:** Integral
6. Hotararea nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022.**Tematica:**Integral;
7. Ordin nr.1069/2021 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a comisiilor constituite în baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022. **Tematica:**Integral;
8. Ordin nr.1012/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind activitatea structurilor de control din cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate. **Tematica:**Integral;
9. Statutul Casei Nationale de Asigurari de Sanatate, aprobat prin H.G. nr.972/2006, cu modificarile si completările ulterioare. **Tematica:**Integral.
10. Hotararea nr.155/2017 privind aprobarea programelor naționale de sănătate pentru anii 2017 și 2018, cu modificarile si completările ulterioare. **Tematica:**Integral.
11. Ordinul nr. 68/2021 pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 4 alin. (1) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2021 privind unele măsuri pentru recrutarea și plata personalului implicat în procesul de vaccinare împotriva COVID-19 și stabilirea unor măsuri în domeniul sănătății. **Tematica:**Integral.
12. Ordinul nr. 1.822/1.105/2020 pentru punerea în aplicare a prevederilor art. IV alin. (2) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 180/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, precum și pentru stabilirea unor măsuri cu privire la acordarea concediilor medicale.**Tematica:** Drepturile și obligațiile caselor de asigurări de sănătate și ale furnizorilor de servicii medicale, condițiile de raportare și validare a serviciilor de monitorizare a stării de sănătate și modalitatea de plată a acestora.

II. Direcția Relații Contractuale - Serviciului Decontare Servicii Medicale

1. Pentru postul de Consilier clasa I grad profesional superior IdPost 389078

Bibliografia/ Tematica:

1. Constituția României, republicată; **Tematica:** titlul II- Drepturile, libertatile si indatoririle fundamentale; Titlul III—Autoritatile publice
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare; **Tematica:**Integral
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Tematica:** Sectiunea I- Egalitatea in activitatea economica si in materie de angajare si profesie
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **Tematica:**Capitolul II – Egalitatea de sanse si de tratamentintre femei si barbati in ceea ce priveste participarea la luarea deciziei
5. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, **Tematica:** Integral
6. Hotararea nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022.**Tematica:**Integral;
- 7.Ordin nr.1069/2021 privind aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a comisiilor constituite în baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, tehnologiilor și dispozitivelor asistive în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022. **Tematica:**Integral;
8. Statutul Casei Naționale de Asigurari de Sanatate, aprobat prin H.G. nr.972/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. **Tematica:**Integral.
9. Hotararea nr.155/2017 privind aprobarea programelor naționale de sănătate pentru anii 2017 și 2018, cu modificarile si completarile ulterioare. **Tematica:**Integral.
10. Ordinul nr. 68/2021 pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 4 alin. (1) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2021 privind unele măsuri pentru recrutarea și plata personalului implicat în procesul de vaccinare împotriva COVID-19 și stabilirea unor măsuri în domeniul sănătății. **Tematica:**Integral.
11. Ordinul nr. 1.822/1.105/2020 pentru punerea în aplicare a prevederilor art. IV alin. (2) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 180/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, precum și pentru stabilirea unor măsuri cu privire la acordarea concediilor medicale.**Tematica:** Drepturile și obligațiile caselor de asigurări de sănătate și ale furnizorilor de servicii medicale, condițiile de raportare și validare a serviciilor de monitorizare a stării de sănătate și modalitatea de plată a acestora.

2. Pentru postul de referent, clasa III, grad profesional superior IdPost 389083

Bibliografia/ Tematica:

1. Constituția României, republicată;**Tematica:** titlul II- Drepturile, libertatile si indatoririle fundamentale; Titlul III—Autoritatile publice
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare; **Tematica:**Principiile care stau la baza exercitarii functiei publice; Drepturile functionarilor publici; Indatoririle functionarilor publici; Categoriile de functii publice; Prerogative de putere publica
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de

discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica: Secțiunea I- Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie

4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare: **Tematica:** Capitolul II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei

5. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, **Tematica:** Titlul VIII- Asigurările sociale de sănătate.

6. Legea nr. 16/1996 privind Arhivele Naționale, republicată; **Tematica:** Integral.

I. DOCUMENTE PREZENTATE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURS

În vederea participării la concurs, în termen de maxim 20 zile de la data publicării anunțului pe site-ul CAS Buzău și site-ul ANFP, respectiv **în intervalul 26.10.2021-15.11.2021 (inclusiv)**, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în Anexa 1;
- b) curriculum vitae, modelul european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior desfășurării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la lit.e) se regăsește în Anexa 2.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut trebuie să cuprindă elementele similare celor prevăzute în Anexa 2 și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit.g) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Formularul de înscriere prevăzut în Anexa 1 se pune la dispoziție candidaților de către Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Evaluare Personal din cadrul CAS Buzău pe pagina de internet a CAS Buzău, la rubrica „Posturi vacante”.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs, actele necesare înscrierii, bibliografia, atribuțiile prevăzute în fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se pot obține la sediul CAS Buzău, unde acestea vor fi afișate, în data de 29.10.2021, pe pagina de internet a CAS Buzău, *ww.casbz.ro*, la rubrica "posturi vacante", precum și la Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Evaluare Personal, telefon 0283/717834 - interior 120, persoane de contact: Vîlculescu Florentina - Consilier superior, email: *resurseumane@casbz.ro*

De asemenea, vă adresăm rugămintea de a desemna un reprezentant pentru a participa în cadrul comisiei de concurs și cea de soluționare a contestațiilor potrivit art.618 alin.(5) și (6) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Publicat astăzi 26.10.2021

DIRECTOR GENERAL,
ONCEL ELIZA ROXANA

