



CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE MUREȘ

Operator de date cu caracter personal înregistrat la
ANSPDCP nr. 368
cod fiscal : 11343845



**ANALIZA ACTIVITĂȚII
CASEI DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE MUREȘ**

01.01.2015 – 31.12.2015

PREȘEDINTE-DIRECTOR GENERAL,

Ec. Rodica BIRO

Indicatorii economico – financiari

La 31.12.2015 s-a urmărit angajarea, lichidarea și ordonanțarea cheltuielilor în limita creditelor bugetare repartizate și aprobate de ordonatorul principal de credite, pe baza bunei gestiuni financiare, respectiv utilizarea creditelor bugetare numai pentru cheltuielile angajate, lichidate și ordonanțate la plată în condițiile legii.

La 31.12.2015, C.A.S. Mureș nu înregistrează plăți restante peste 90 de zile de la termenul de scadență.

Veniturile totale încasate la nivelul anului 2015 au fost de 319.699.037 lei reprezentând contribuția la FNUASS datorată conform reglementărilor în vigoare. Față de cheltuielile suportate din FNUASS la nivelul județului Mureș pentru asistență medicală, s-a înregistrat un deficit de 401.571.535 lei. Execuția cheltuielilor s-a efectuat conform destinației prevăzute în Bugetul de venituri și cheltuieli.

Execuția cheltuielilor în 2015 s-a realizat fără a înregistra depășiri față de prevederile bugetare aprobate.

	Credite de angajament realizate an 2015 (mii lei)
Servicii medicale în unități sanitare cu paturi	331.540
Medicamente cu și fără contribuție personală	132.584
Alte domenii de asistență medicală	232.402
TOTAL	696.526

	Credite de angajament realizate 2015 (mii lei)
Asistență medicală primară	42.067
Asistență medicală pentru specialități clinice	20.747
Servicii medicale paraclinice	13.175
Asistență medicală stomatologică	3.012
Dispozitive și echipamente sanitare	7.367

Servicii de ambulanță și transport sanitar	905
Asistență medicală de recuperare ambulatorii	3.324
Îngrijiri la domiciliu	690
Prestații medicale acordate în baza documentelor internaționale	10.437
Medicamente PNS	91.081
Materiale sanitare PNS	27.666
Servicii medicale de hemodializă și dializă peritoneală	11.930

La nivelul județului Mureș se derulează 12 Programe Naționale de Sănătate. Execuția financiară pentru anul 2015 la acest capitol este prezentată în tabelul de mai jos:

	Execuție an 2015 (mii lei)
Program Național de diagnostic și tratament cu aparatură de înaltă performanță	722
Program Național Boli cardiovasculare	15.410
Program Național Diabet zaharat	31.956
Program Național Oncologie	38.711
Program Național Boli rare	6.524
Program Național Boli neurologice	16.405
Program Național Hemofilie și talasemie	1.486
Program Național Transplant de organe	1.638
Program Național Surditate	602
Program Național Boli endocrine	72
Program Național Ortopedie	5.694
Program Național Supleere a funcției renale	10.619

Monitorizarea funcționării cardului național de asigurări sociale de sănătate la nivelul județului Mureș

Distribuția cardurilor naționale de asigurări sociale de sănătate s-a derulat la nivelul județului Mureș prin intermediul angajaților Poștei Române, prin distribuirea la medicii de familie care au acceptat să ne sprijine în această acțiune și la ghișeul propriu persoanelor care l-au solicitat.

Astfel, până la finele anului 2015 din totalul de 413.082 carduri tipărite (s-au diminuat 2.663 carduri aferente unor persoane decedate) s-au distribuit de către Poșta Română 393.477 carduri, la C.A.S. Mureș fiind returnate 19.451 carduri din diferite motive. Dintre acestea la 31.12.2015 la sediul C.A.S. Mureș au rămas nedistribuite 7.147 carduri. Astfel, până la data de 31.12.2015 din totalul de 413.082 tipărite pentru județul Mureș s-au distribuit 405.935 carduri, reprezentând 98,27% din totalul cardurilor tipărite. Procesul de distribuție a cardului național se derulează în continuare cu respectarea precizărilor C.N.A.S.

Până la data de 31.12.2015 au fost emise de către C.A.S. Mureș 4.292 de adeverințe pentru înlocuirea cardurilor și 153 de adeverințe de asigurat, cu respectarea prevederilor legale.

Gestionarea resurselor umane

La 31.12.2015 C.A.S. Mureș are 63 de persoane angajate din totalul de 68 posturi aprobate. Menționăm că în cursul lunilor octombrie-decembrie 2015 s-a înregistrat un caz de suspendare a raporturilor de serviciu pe motiv de concediu medical. În trimestrul IV s-a înregistrat 1 ieșire și 4 intrări de personal.

La 31.12.2015, C.A.S. Mureș avea 63 de persoane angajate, înregistrându-se astfel o rată de fidelizare a personalului pe perioada mandatului președintelui de 92.64%.

Activitatea de raportare a datelor specifice în domeniul resurse umane, organizare, salarizare, evaluare, perfecționare a fost astfel organizată încât termenele de raportare au fost respectate.

Pentru optimizarea activității și acoperirea echilibrată a atribuțiilor de serviciu în baza unui sistem managerial competitiv s-a elaborat proiectul de organigramă a C.A.S. Mureș, rezultând fără echivoc necesitatea soluționării următoarelor probleme: ocuparea posturilor vacante și suplimentarea numărului posturilor existente strict pentru domeniile a căror atribuții sunt exercitate de o singură persoană și care astfel devin suprasolicitate (paraclinic, dispozitive medicale, administrativ) sau care sunt suprasolicitate (formulare europene, control).

Informarea asiguraților și a furnizorilor de servicii medicale

Site-ul C.A.S. Mureș permite accesul la informații privind contractele încheiate de instituție cu furnizorii de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale, fondurile alocate acestora, consumul de medicamente, datele fiind permanent actualizate. De asemenea, se asigură accesul la prevederile actelor normative specifice, la proiectele de acte normative (asigurându-se și legătura directă cu site-ul C.N.A.S. pentru propuneri, sugestii și opinii cu privire la aceste proiecte).

Anunțurile privind informațiile de interes public sunt afișate atât pe site, cât și la sediul instituției (inclusiv prin monitorul electronic aflat în holul central al instituției).

C.A.S. Mureș respectă prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională, asigurându-se transparența decizională și transparența în alocarea și utilizarea fondurilor.

Furnizorii de medicamente sunt informați cu privire la medicii care nu mai sunt în contract cu C.A.S. Mureș.

C.A.S. Mureș respectă obligația de afișare publică și de actualizare pe site-ul propriu a tuturor informațiilor conform prevederilor contractului-cadru și normelor metodologice.

De asemenea, respectând prevederile actelor normative în vigoare, reprezentanții C.A.S. Mureș au participat la întâlniri periodice (lunare, trimestriale) cu furnizorii de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale, precum și cu reprezentanții tuturor organizațiilor profesionale, cu scopul de a menține un dialog permanent care să permită derularea unei relații contractuale eficiente.

Formulare europene

Formularele europene solicitate sunt eliberate zilnic; solicitările pentru acordare de prevedere bugetară/E126 sunt transmise la CNAS în termen (în momentul în care ne sunt remise Formularele E 126 de către statele membre UE cu suma de rambursat solicitată de România în conformitate cu Regulamentele europene);

Solicitările pentru acordare de prevedere bugetară/E125 și E127 sunt transmise la C.N.A.S. în termen;

Solicitările pentru acordare de prevedere bugetară pentru dosarele de rambursări sume ale asiguraților care au beneficiat de servicii medicale în UE, fără aprobarea prealabilă a casei se transmit doar în momentul în care la Compartimentul Formulare europene se predă Nota de calcul întocmită de Comisia medicală a instituției;

Situațiile către C.N.A.S. sunt transmise la termen.

Ponderea formularelor europene, solicitărilor pentru acordarea de prevedere bugetară, cererilor pentru efectuarea plăților externe returnate de C.N.A.S. din totalul celor emise, ca urmare a completării defectuoase a acestora, datorită nerespectării dispozițiilor legale în vigoare:

Anul 2015:

- ✓ Formulare europene emise: 1.135 - 0 returnate;
- ✓ Formulare primite din alte state membre UE: 5.968
- ✓ CEASS-uri emise: 14.345;
- ✓ Solicitări pentru acordare de prevedere bugetară emise pentru următoarele state membre UE: Austria, Belgia, Franța, Germania, Italia, Spania, Suedia, Ungaria – 0 returnate;
- ✓ Cereri pentru efectuarea plăților externe emise pentru următoarele state membre UE: Germania și Ungaria – 0 returnate.

Activitatea compartimentului Juridic-contencios

Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului Juridic-contencios în perioada de referință a constat în următoarele:

- Instituția a formulat apărări și a fost reprezentată la instanțele judecătorești în cauze aflate pe rol din anii precedenți și în 10 cauze noi. În dosarele aflate pe rol s-au formulat apărărilor, s-au exercitat căile de atac și s-au comunicat precizările sau actele solicitate de către instanțele de judecată.
- S-au întocmit modele de acte adiționale de modificare, completare, prelungire a contractelor de furnizare servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale, în vederea asigurării conformității acestora cu noile modificări legislative.
- Au fost avizate pentru legalitate actele adiționale de modificare și completare la contractele de furnizare servicii pentru toate segmentele asistenței medicale.
- Au fost avizate pentru legalitate actele adiționale de prelungire a Contractelor de furnizare servicii necesare funcționării instituției - Contracte achiziții publice;
- Avizarea pentru legalitate a Deciziilor Președintelui- Director General al C.A.S. Mureș
- Au fost soluționate petițiile repartizate Compartimentului Juridic.
- S-a desfășurat în continuare activitatea de consultanță și suport juridic pentru compartimentele din CAS Mureș privind activitatea specifică.

Componenta informatică

În urma evaluării problemelor legate de funcționalitatea sistemului informatic la nivelul C.A.S. Mureș (resurse umane, echipamente, suport tehnic), au fost sesizate următoarele deficiențe:

- Raportat la creșterea volumului datelor prelucrate în SIUI, introducerea cardului național de sănătate, gradul de utilizare a modulelor din SIUI și a modificărilor curente, personalul angajat în cadrul acestui compartiment nu a beneficiat de perfecționarea pregătirii profesionale în concordanță cu cele menționate;
- O mare parte din echipamentele din dotarea C.A.S. Mureș (50 de calculatoare) achiziționate în anul 2004 erau depășite din punct de vedere fizic și moral;

În consecință, prin adresele transmise C.N.A.S. s-a solicitat aprobarea achiziționării a 45 de calculatoare noi.

Activitatea de control

În cursul anului 2015, Compartimentul Control a desfășurat activitatea în baza Planului de control anual aprobat, care cuprindea 203 controale. În perioada de referință au fost realizate 296 controale, după cum urmează: 89 tematice, 196 operative și 11 inopinate. Activitățile derulate în această perioadă au fost următoarele:

Au fost întreprinse controale tematice la: 51 de furnizori de medicină primară, 10 ambulatorii de specialitate clinice, 3 ambulatorii de specialitate paraclinice, 6 ambulatorii de specialitate stomatologice, 2 furnizori de asistență medicală spitalicească, 15 farmacii și 2 furnizori de asistență medicală care derulează programe naționale de sănătate.

Cele 196 de controale operative s-au derulat după cum urmează: 58 la furnizori de medicină primară, 17 ambulatorii de specialitate clinice, 8 ambulatorii de specialitate paraclinice, 36 ambulatorii de specialitate stomatologice, 1 furnizori de asistență medicală spitalicească, 1 furnizor de îngrijiri medicale la domiciliu, 74 de farmacii, 1 furnizor de dispozitive medicale.

Au fost derulate 11 controale inopinate s-au derulat după cum urmează: 6 la furnizori de medicină primară, 3 ambulatorii de specialitate clinice, 1 furnizori de asistență medicală spitalicească, 1 furnizor de asisitență medicală de recuperare-reabilitare.

Componenta relații publice/purtător de cuvânt

În anul 2015, în cadrul compartimentului Relații publice, purtător de cuvânt, activitatea de bază a fost aceea de informare și relații publice. Aceasta s-a concretizat în: - realizarea revistei presei – activitate zilnică ce implică monitorizarea presei locale și naționale. O altă activitate specifică este redactarea și transmiterea de comunicate către mass-media locale, precum și asigurarea apariției C.A.S. Mureș pe posturile locale și regionale de televiziune, în cadrul unor emisiuni și dezbateri pe teme de larg interes în domeniul asigurărilor sociale de sănătate, acordarea de interviuri, precum și furnizarea de materiale în vederea realizării de știri pentru jurnalele de televiziune.

Ca urmare a gestionării unei relații proactive cu mass-media locale și centrale, au fost înregistrate emisiuni, interviuri și știri la următoarele posturi locale și regionale de radio: Radio România Tîrgu-Mureș și RadioSon, precum și la posturile de televiziune: Antena 1, TVR Tîrgu-Mureș, Televiziunea Tîrgu-Mureș, Știi TV, Da Reghin TV, Erdely TV, în total însumând 10 emisiuni de radio, 4 talk-show-uri la televiziune, 35 de știri în jurnalele de radio și televiziune, precum și preluarea comunicatelor și anunțurilor de presă, care s-au concretizat în 25 de articole în presa scrisă, total 74 apariții media, în marea lor majoritate fiind de natură informativă și având caracter pozitiv.

Monitorizarea publicării pe site-ul C.A.S. Mureș a informațiilor utile pentru asigurați, angajatori, furnizori de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale a constituit o prioritate a compartimentului, astfel că noutățile legislative, informațiile de interes public ori informațiile referitoare la procesul de contractare au fost publicate în timp util, în așa fel încât să poată fi regăsite pe site-ul instituției în mod facil și util.

Linia telefonică TELVERDE a fost gestionată tot în cadrul compartimentului Relații publice, purtător de cuvânt, prin înregistrarea și evidența apelurilor prin intermediul liniei telefonice TELVERDE, cu furnizarea de informații referitoare la sistemul de asigurări sociale de sănătate.

Înregistrarea audiențelor asiguraților și arhivarea răspunsurilor scrise reprezintă una dintre activitățile de bază ale compartimentului. Scopul principal al compartimentului este continua îmbunătățire a comunicării cu asigurații, asigurarea unui climat de profesionalism în relația cu publicul, furnizarea de informații corecte și concrete către public.

Gestionarea adreselor de e-mail: comunicare@casmures.ro și relatii@casmures.ro, precum și înregistrarea petițiilor adresate C.A.S. Mureș și elaborarea, redactarea, transmiterea și arhivarea răspunsurilor către petenți constituie o activitate desfășurată zilnic de funcționarii angajați în cadrul compartimentului Relații publice, purtător de cuvânt.

Probleme întâmpinate și propuneri pentru îmbunătățirea activității

În urma analizei activității desfășurate în perioada cuprinsă în raport au fost supuse atenției C.N.A.S. următoarele probleme:

Resurse umane:

La sfârșitul perioadei analizate și raportate, în structura organizatorică a C.A.S. Mureș există un număr maxim de 68 de posturi, din care 5 vacante.

În perioada următoare se vor vacanta, prin pensionarea unor funcționari publici încă 2 posturi, persoane ale căror atribuții se derulează în cadrul Direcției Relații Contractuale, fapt ce ne pune în situația de a atribui, până la ocuparea posturilor prin concurs, prin cumul de funcții aceste atribuții tot unor persoane angajate în instituție.

La o analiză atentă a volumului de muncă alocat angajaților Direcției Relații Contractuale și Medic Șef rezultă că numărul persoanelor este insuficient în raport cu volumul atribuțiilor aferente activităților ce se derulează.

Considerând cele prezentate ca o problemă majoră a C.A.S. Mureș propunem următoarele soluții:

- Pentru optimizarea activității și acoperirea echilibrată a atribuțiilor de serviciu în baza unui sistem managerial competitiv considerăm necesară aprobarea structurii organizatorice a C.A.S. Mureș în varianta transmisă, suplimentarea **numărului posturilor existente** strict pentru domeniile a căror atribuții sunt exercitate de o singură persoană și care astfel devin suprasolicitate (paraclinic, dispozitive medicale) sau care sunt suprasolicitate (formulare europene, control)

Evaluare:

Având în vedere numărul mare al dosarelor de evaluare/reevaluare a furnizorilor de servicii medicale, imposibilitatea introducerii acestora în SIUI reprezintă un mare impediment deoarece introducerea ulterioară va necesita alocarea unui volum mare de timp și de personal.

Soluție:

Propunem ca C.N.A.S. să revizuiască modulul Evaluare ca acesta să fie actualizat în conformitate cu modificările legislative

Administrativ:

- referitor la sediul C.A.S. Mureș, în repetate rânduri am semnalat necesitatea alocării de fonduri de investiții pentru repararea acoperișului deteriorat de infiltrarea apei pluviale.
- centrala termică actuală funcționează din anul 2000, fiind depășită atât din punct de vedere tehnic cât și al eficienței energetice, motiv pentru care,

conform evaluării anuale de către firma specializată, considerăm necesară achiziționarea unei centrale termice performante, care să reducă consumul de gaze și implicit costurile de funcționare.

- s-a constatat că parcul de mașini al C.A.S. Mureș este insuficient în raport cu necesitățile. Un autoturism din dotare este uzat din punct de vedere al duratei de funcționare, existând riscul de a nu putea acoperi polița de asigurare CASCO

Propuneri:

- a fost solicitată, prin referat de necesitate și solicitare depusă la C.N.A.S., alocarea fondurilor necesare în timp util, având în vedere că tipul de lucrare menționată nu se poate efectua în perioada de toamnă-iarnă, deci alocarea fondurilor ar trebui realizată cel puțin în trimestrul III;
- achiziția unei centrale termice în conformitate cu normativele în domeniu pentru reducerea consumului;
- alocarea bugetară pentru înlocuirea autoturismului – achiziționarea unei mașini noi;

Exploatare SIUI:

La solicitarea adresată compartimentului IT s-au sesizat probleme specifice pentru a căror rezolvare prezentăm următoarele propuneri:

- rezolvarea problemelor de blocare datorate volumului mare al datelor prin definirea unor puncte de reluare sau posibilitatea precizării restrictive a datelor ce urmează a fi procesate;
- posibilitatea evidențierii (eliminării) în sistemul informatic SIUI a serviciilor medicale/prescripțiilor imputate/refuzate în urma activității de control;
- generarea în SIUI a unor module care să suprapună bazele de date existente, pentru identificarea într-un timp mai scurt a eventualele disfuncționalități;
- generarea în SIUI a unor rapoarte statistice utile în întâlnirile trimestriale obligatorii în relația cu furnizorii, respectiv în activitatea desfășurată de comisiile organizate la nivelul C.A.S. Mureș.

Președinte – Director General,

ec. Rodica BIRO